

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР

ДИРЕКТОР ДЕПАРТАМЕНТА

ПРИКАЗ

05.03.2024

№ 291

г. Краснодар

Об утверждении форм документов по организации деятельности учителя-дефектолога в общеобразовательной организации

В целях совершенствования методической поддержки учителей-дефектологов в общеобразовательных организациях, координации деятельности по актуальным направлениям работы, и в соответствии со ст.42 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Министерства просвещения РФ от 24.11.2022 № 1023 «Об утверждении федеральных адаптированных образовательных программ начального образования для обучающихся с ОВЗ», приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 13 марта 2023 № 136н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-дефектолог», ФАООП ОО ОВЗ, ФАООП УО (утверждены приказами от 24.11.2022 № 1025, № 1026), п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить порядок оказания дефектологической помощи в общеобразовательной организации.

1.2. Утвердить формы документов по организации деятельности учителя-дефектолога в общеобразовательной организации.

2. Руководителям общеобразовательных организаций:

2.1. Довести до сведения педагогических работников подведомственных учреждений содержание Порядка оказания дефектологической помощи в общеобразовательной организации.

2.2. Использовать при организации работы в подведомственных учреждениях формы документов по организации деятельности учителя-дефектолога в общеобразовательной организации.

3. Директору МКУ РЦ «Детство» Т.В.Харченко осуществлять методическое сопровождение учителей-дефектологов общеобразовательных организаций по вопросам их деятельности.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя директора департамента администрации муниципального образования город Краснодар Н.М.Полякову.



А.В.Звягинцев

Порядок оказания дефектологической помощи в общеобразовательной организации

В первую очередь на коррекционно-развивающие (дефектологические) занятия зачисляются обучающиеся с ОВЗ, статус которых установлен ПМПК, затем обучающиеся, имеющие заключение психолого-педагогического консилиума (ППк) общеобразовательной организации.

Зачисление на занятия осуществляется на основании письменного согласия родителей (законных представителей).

Зачисление обучающихся на коррекционные занятия осуществляется на основе заключения ПМПК, ППк по результатам диагностики с 1-15 сентября, а также может производиться в течение всего года.

Зачисление на коррекционно-развивающие (дефектологические) занятия обучающихся и их отчисление осуществляется на основании распорядительно-го акта руководителя организации.

Отчисление обучающихся осуществляется по мере преодоления нарушений познавательной деятельности конкретного ребенка.

Предельная наполняемость групп устанавливается в зависимости от структуры дефекта, минимальная – не менее 3 человек.


Продолжительность групповых занятий - 40 минут, индивидуальных – 25 минут. Перерывы между групповыми занятиями 10-15 минут, индивидуальными и подгрупповыми 5-10 минут. Время перемен входит в рабочее время учителя-дефектолога (можно использовать для подготовки к занятиям, проверки тетрадей).

Согласно требованиям ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ, учитель-дефектолог составляет Рабочую программу по коррекции познавательной деятельности и календарно-тематическое планирование (КТП). Если несколько групп обучающихся с одинаковой структурой дефекта, то допускается одинаковое КТП.

В конце учебного года учитель-дефектолог оформляет статистический и аналитический отчет (с 16 по 31 мая) по результатам коррекционной работы за год.

Статистический отчет составляется в 3-х экземплярах, заверяется руководителем общеобразовательной организации. Один экземпляр предоставляется в МКУ РЦ «Детство», 2-й экземпляр - администрации общеобразовательной организации, третий остаётся у учителя-дефектолога. Данная форма документации обязательна и является документом финансовой отчетности.

Первый заместитель директора департамента

 Н.М.Полякова

Формы документов по организации деятельности учителя-дефектолога в общеобразовательной организации.

1. Годовой план работы учителя-дефектолога.
2. График работы.
3. Циклограмма рабочего времени.
4. Журнал обследования обучающихся.
5. Журнал посещения коррекционных занятий.
6. Отчётная документация по результатам коррекционно-развивающей работы.
7. Списочный состав обучающихся, зачисленных на коррекционно-развивающие занятия.
8. Индивидуальные карты развития обучающихся, получающих дефектологическую помощь.
9. Программы и/или планы коррекционно-развивающей работы.
10. Журнал консультаций учителя-дефектолога.
11. Протоколы дефектологического обследования обучающихся.
12. Согласие родителей на проведение диагностической и коррекционной деятельности.

Первый заместитель директора департамента

 Н.М.Полякова

Утверждаю
 Директор ОО _____ № _____
 « _____ » _____ 20 _____

Примерный годовой план учителя-дефектолога ОО № _____

(полное название организации по Уставу)

(ФИО)

на 20 ____ - 20 ____ учебный год

№ п/п	Направления работы	Содержание	Сроки	Документы, подтверждающие выполнение
1.	Диагностическое	<p>Организация и проведение диагностических мероприятий.</p> <p>Ознакомление учителей с итогами диагностики.</p> <p>Составление списка обучающихся, зачисленных на дефектологические занятия.</p>	<p>1-15 сентября</p> <p>9-15 января (согласно КТП)</p> <p>15-30 мая</p> <p>сентябрь</p>	<p>Журнал обследования по результатам диагностики.</p> <p>Диагностические карты.</p> <p>Рекомендации для учителей, участвующих в коррекционном процессе.</p> <p>Список обучающихся.</p> <p>График работы и циклограмма.</p>
2.	Коррекционно-развивающее	<p>Периодичность проведения занятий для обучающихся с ОВЗ, в соответствии с выраженностью нарушений познавательного развития и требованиями АООП. (групповые или индивидуальные).</p>	сентябрь-май	<p>Рабочая программа и КТП</p> <p>Индивидуальные планы</p>
3.	Консультативное	<p>Консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания дефектологической работы с обучающимися.</p>	сентябрь-май	Журнал консультирования

		индивидуальных консультаций, обучающихся занятый для родителей (законных представителей) обучающихся.		
4.	Информационно-просветительское	Выступление на общешкольных и классных родительских собраниях. Размещение материалов на сайте ОО.		Рекомендации, памятки для родителей, учителей. Презентации Скриншоты материалов на сайте ОО
4	Организацонно-методическое	Участие в работе МО учителей-дефектологов г. Краснодара. Участие в работе педагогов, МО учителей ОО. Участие в работе ППК. Посещение вебинаров, курсов повышения квалификации.	сентябрь-май	Справки, сертификаты, удостоверения

Утверждаю
 Директор ОО _____ № _____
 « _____ » _____ 20 _____

График работы
 учителя-дефектолога _____
 (ФИО)
 на 20__ - 20__ учебный год

Дни недели	Часы работы
Понедельник	
Вторник	
Среда	
Четверг	
Пятница	

Консультации: _____
 указать дни недели, время

Учитель-дефектолог _____
 (подпись)

Примечание: График работы учителя - дефектолога заверяется руководителем ОО, содержит только временные рамки деятельности, без указания расписания по группам.

Часы консультативной работы размещаются на двери дефектологического кабинета.

Утверждаю
 Директор ОО _____ № _____
 « _____ » _____ 20 _____

Циклограмма рабочего времени учителя-дефектолога ОО № _____
 в 20__-20__ учебном году

ФИО

Дни недели	Кол-во часов	Время проведения	Содержание деятельности
понедельник	4	8.00-8.30 8.30-11.30 11.30-12.00	Индивидуальная работа с обучающимися (указать фамилию, имя) Подгрупповая работа с обучающимися (указать подгруппы) Индивидуальная работа с обучающимися (указать фамилию, имя)

Примечание: Циклограмма рабочего времени составляется в двух экземплярах до 15 сентября, заверяется руководителем ОО.

Расписание занятий составляется из расчёта 20 часов в неделю, 60-70 % рабочего времени отводится на групповые занятия.

Время занятий распределяется следующим образом: с группами обучающихся 1-х классов - 35 минут, с группами обучающихся 2-4 классов - 40-45 минут; индивидуальные занятия - 20 минут.

Между групповыми занятиями допускается 10-15 минутные перемены, а между индивидуальными и подгрупповыми занятиями - 5-10 минут.

Журнал обследования обучающихся

№	ФИ обучающегося	Класс	Дата обследования	Заключение	Рекомендации	Зачисление на занятия	Примечание

Примечание: В журнал заносятся данные диагностики.

Журнал посещения коррекционных занятий

Фамилия, имя обучающегося	Дата проведения занятий												Тема занятия	Кол-во часов
1.														
...														

Примечание: Журнал учёта посещаемости (можно использовать обычный классный журнал) содержит: списочный состав группы, график и тематику занятия согласно календарно-тематического планирования. Не допускается сокращений слов в записи тем занятий.

Журнал учёта посещения заполняется в начале каждого занятия, отсутствие обучающегося отмечается «Н». В разделе «Сведения о родителях» учитель-дефектолог помещает список обучающихся, зачисленных на занятия, с указанием класса, даты зачисления, данных о родителях. В конце журнала отводятся страницы для учёта работы учителя – дефектолога в период школьных каникул, учёта времени работы в период обследования и консультативно-методической работы.

Учёт времени работы в период обследования

Дата	Время	Содержание работы
12.09.	9.00-13.00	Обследование обучающихся 1-х классов. Обработка результатов диагностики. Оформление журналов обследования. Беседа с учителем (ФИО) по результатам диагностики.

Учёт рабочего времени учителя – дефектолога в период школьных каникул

Дата	Время	Содержание работы
3.11.	9.00-13.00	Систематизация материала по теме: Внесение дополнений в журнал обследования.

Утверждаю
 Директор ОО _____ № _____
 « _____ » _____ 20 _____

Статистический отчёт об итогах работы учителя-дефектолога ОО № _____

за 20____ - 20____ учебный год

Содержание	Всего обучающихся	Тяжёлые нарушения речи	Стойкое нарушение познавательной деятельности (У/О)	Снижение познавательной деятельности (ЗПР)	Аутизм и прочие сочетанные нарушения
Выявлено					
Зачислено					
Выпущено					
Оставлено для продолжения коррекции					
Выбыло					

Учитель-дефектолог _____

Примечание: Статистический отчёт составляется по результатам коррекционной работы за учебный год, заверяется руководителем ОО, один экземпляр предоставляется в МКУ РЦ «Детство».

Аналитический отчёт

учителя-дефектолога _____
за _____ учебный год

Диагностическое направление.

На основании заключения ПМПК на занятия с учителем дефектологом было зачислено _____ обучающихся. В течение учебного года проведено три этапа диагностического обследования обучающихся, зачисленных на коррекционно-развивающие занятия.

Вид диагностики	Цель	Сроки проведения	Всего обследовано
Первичная, углублённая диагностика обучающихся.	Определение уровня актуального развития и зоны ближайшего развития, выявление детей, нуждающихся в коррекционно-развивающих занятиях.	1.09-15.09	
Этапная (промежуточная) диагностика.	Определение эффективности коррекционной работы, особенностей динамики каждого обучающегося, корректировка планов коррекционной работы.	15.01-30.01	
Итоговая диагностика.	Определить характер динамики, оценить результативность работы, составить прогноз относительно дальнейшего обучения и развития обучающихся.	15.05-30.05	

Используемые диагностические методики.

№ п/п	Автор	Название методики
1.		

В рамках работы по данному направлению проведена работа с документацией: заключения ПМПК, характеристики обучающихся, рабочие тетради, рисунки.

Коррекционное направление.

В течение _____ учебного года проводилась работа по коррекции имеющихся недостатков учебно-познавательной деятельности, обучающихся в соответствии с АООП.

На каждого обучающегося была составлена Карта дефектологического обследования.

Для проведения групповых коррекционных занятий были составлены рабочие программы по следующим направлениям, например:

- «Коррекция и развитие пространственных отношений и временных представлений»;
- «Коррекция и развитие познавательной деятельности на учебном материале»;
- «Расширение представлений об окружающем мире и развитие речи»;
- «Коррекция и развитие мыслительной деятельности, формирование приёмов умственных действий».

Групповые коррекционно-развивающие занятия посещали обучающиеся (указать количество по классам). Индивидуальные занятия посещали (указать количество детей).

В результате коррекционно-развивающей работы на конец учебного года имеются следующие результаты:

Категория обучающихся	Количество обучающихся	Положительная динамика	Минимальная динамика	Без динамики
ЗПР				
УО				
РАС				
Другие категории				

Выводы: _____

Консультативно-просветительская деятельность.

Консультативная деятельность проводилась в течение всего учебного года с педагогами и родителями.

Консультации	Количество
Родители	
Педагоги	
Администрация	

За период с октября по май оказана консультативная помощь родителям: проведены беседы по итогам диагностики, по запросу родителей. Были даны задания рекомендательного характера по развитию познавательной деятельности обучающихся дома.

Подготовлены информационные, информационно-методические материалы для размещения на интернет-сайте ОО (указать темы), материалы на стенд (указать темы), выступила на родительских собраниях (темы, класс).

Организационно-методическое направление.

В целях организации планомерной и целенаправленной деятельности в начале учебного года была оформлена следующая документация:

Протоколы дефектологического обследования обучающихся.

Индивидуальные карты развития.

Рабочие программы и индивидуальные планы коррекционно-развивающей работы.

Журнал учёта посещения занятий.

Журнал консультирования.

Список обучающихся, зачисленных на коррекционно-развивающие занятия.

Расписание занятий.

Годовой план работы.

С целью повышения квалификации посетила вебинары (указать количество, темы, платформы), семинары (указать), прошла курсы повышения квалификации в объёме _____ час.

Выступила на мероприятиях и методических объединениях образовательной организации, на городских, краевых, других мероприятиях (указать дату, тему выступления, уровень).

Выводы.

Годовой план работы по всем направлениям и все поставленные задачи на учебный год выполнен/не выполнен.

Учитель-дефектолог _____

Утверждаю
Директор ОО _____ № _____
« _____ » _____ 20 _____

Список обучающихся, зачисленных на коррекционно-развивающие (дефектологические) занятия

№ п/п	ФИО обучающихся	Дата рождения/ класс	Заключение при зачислении на занятия	№ и дата выписки из протокола ПМПК (при наличии), ППк	Примечание

Примечание: Список утверждается руководителем образовательной организации.

Индивидуальная (примерная) карта развития ребёнка,
зачисленного на занятия к учителю-дефектологу

Фамилия, имя, отчество _____

Дата рождения _____ класс _____

Эмоциональное реагирование в ситуации обследования (контактность, проявление негативизма, реакция на неуспех, похвалу, наличие аффективных реакций) _____

Развитие общей и мелкой моторики _____

Понимание инструкции, воспринятой на слух и прочитанной самостоятельно (понимает сразу, после повтора, после разъяснения, не понимает) _____

Обучаемость:

восприимчивость к помощи (стимулирующая, направляющая, обучающая помощь) _____

способность переноса на аналогичные задания _____

Особенности организации деятельности, сформированность регуляторных функций (целенаправленность деятельности, наличие ориентировочного этапа, использование рациональных способов действий, импульсивность, инертность действий, самоконтроль) _____

Темп работы (на учебном и вне учебном материале) _____

Работоспособность (на индивидуальных и фронтальных занятиях) _____

Общая осведомлённость и социально-бытовая ориентация _____

Сформированность пространственно-временных представлений _____

Особенности восприятия (зрительное восприятие, слухо-моторная координация) _____

Особенности внимания _____

Особенности памяти _____

Особенности мышления:

уровень развития наглядных форм мышления _____

словесно-логическое мышление _____

Особенности конструктивной деятельности _____

Общая характеристика речевого развития _____

Сформированность учебных навыков:

Математика:

сформированность понятий числа, числовой последовательности

вычислительный навык _____
 навык решения задач _____
 характерные ошибки _____
 Русский язык:
 навык каллиграфического письма _____
 навык орфографического письма под диктовку _____
 списывание текста _____
 выполнение грамматических заданий _____
 характерные ошибки _____
 Чтение:
 темп чтения _____
 способ чтения _____
 понимание прочитанного _____
 навыки работы с текстом _____
 характерные ошибки _____
 Общая характеристика учебной деятельности (мотивация, способы учебной работы) _____
 Заключение: _____
 Планируемые мероприятия специалиста: _____
 Дата обследования _____ Подпись _____

Форма 9

Программа и/или план коррекционно-развивающей работы.

Учитель-дефектолог разрабатывает рабочие программы коррекционных курсов на каждую нозологическую группу на определённый уровень образования в соответствии с учебным планом АООП образовательной организации, например,:

- рабочая программа коррекционного курса «Коррекционно-развивающие занятия (дефектологические)» для обучающихся с ЗПР 1 – 4 классы (вариант 7.2.);
- рабочая программа коррекционного курса «Психокоррекционные занятия (дефектологические)» для обучающихся с ЗПР 5-9 класс(ы) (вариант 7);
- рабочая программа коррекционного курса «Социально бытовая ориентировка» для обучающихся с РАС 1 – 4 классы (вариант 8.2.);
- рабочая программа коррекционного курса «Развитие познавательной деятельности» для обучающихся с РАС 5-9 класс(ы) (вариант 8.2.).

Структура рабочей программы учителя-дефектолога должна соответствовать ФАОП НОО, ФАОП ОО и содержать:

- пояснительную записку;
- общую характеристику коррекционного курса;
- цели и задачи изучения коррекционного курса;
- место коррекционного курса в учебном плане;
- основные содержательные линии коррекционного курса;
- содержание коррекционного курса (по годам обучения);
- планируемые результаты освоения коррекционного курса;
- тематическое планирование.

На каждого обучающегося учитель-дефектолог составляет индивидуальный план коррекционно-развивающей работы, который вносится в карту развития обучающегося (Распоряжение Министерства просвещения России от 9 сентября 2019 г. № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»).

Журнал консультаций учителя-дефектолога.

№ п/п	Дата	Консультируемый	Тема
1.			

Директору ОО № _____

ФИО директора

от _____
ФИО родителя (законного представителя)

Согласие
родителя (законного представителя) обучающегося
на дефектологическую помощь

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося
являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

(ФИО, класс, в котором/ой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг) рождения)
выражаю согласие на проведение дефектологической диагностики моего ребёнка.

« ____ » _____ 20 ____ г./ _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Директору ОО № _____

ФИО директора

от _____
ФИО родителя (законного представителя)

Заявление

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося
являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

(ФИО ребёнка, класс в котором обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг) рождения)

Прошу организовать для моего ребёнка коррекционно-развивающие (дефектологические) занятия в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии/психолого-педагогического консилиума/.

(нужное подчеркнуть). (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 20 ____ г. / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Протокол дефектологического обследования (1 класс).

ФИО _____

Дата рождения _____ Класс _____

План обследования	Методический материал	Особенности выполнения		
		Начало года	Середина года	Конец года
1.Общая осведомлённость	Ф.И.О. (своё, мамы, папы)			
	день рождения, возраст			
	адрес проживания (город, страна)			
	телефон			
	домашние животные			
	дикие животные птицы			
2.Сформированность временных и пространственных представлений	времена года и их признаки			
	месяцы года			
	дни недели			
	определение времени			
	части суток			
	стороны тела положение предметов (набор картинок)			
3.Сформированность обобщающих понятий	обобщение			
	классификация			
	исключение (4 лишний)			
	сравнение (набор картинок)			
4.Понимание смысла сюжетной картины, рассказа	установление последовательности событий			
	логика изложения			
	смысл сюжета (набор сюжетных картинок, книга для чтения)			
5. Особенности восприятия	знание цветов			
	форма предметов			
	величина предметов			
	зашумленные изображения			
	наложенные изображения			

6. Математика	наличие прямого счёта			
	наличие обратного счёта			
	соотнесение числа и цифры			
	знание вычислительных приёмов			
	равенства - неравенства			
	геометрические фигуры			
7. Чтение и письмо	знание алфавита (устно)			
	знание алфавита на письме			
	заглавная буква			
	списывание			
	умение читать			
	способ чтения			
Вывод Обучаемость:	достаточный уровень обучаемости, недостаточный уровень обучаемости, низкий уровень обучаемости			
	Предыдущие знания:	в полном объёме / отмечаются пробелы		
Необходимость создания специальных условий обучения ребенка:	нуждается / не нуждается			
Динамика	недостаточная, удовлетворительная, хорошая			
Рекомендации	Начало года _____ Конец года _____			

Учитель-дефектолог: _____

подпись _____

Протокол дефектологического обследования 2-4 классы.

ФИО _____

Дата рождения _____ Класс _____

План обследования	Протокол обследования			
	Методический материал	Особенности выполнения		
		Начало года	Середина года	Конец года
1. Общая осведомлённость	Ф.И.О. (своё, мамы, папы)			
	день рождения			
	адрес проживания (страна, город)			
	телефон			
2. Сформированность временных и пространственных представлений	времена года и их признаки			
	месяцы года			
	дни недели			
	определение времени			
	части суток			
	стороны тела			
	положение предметов (набор картинок)			
3. Сформированность обобщающих понятий	обобщение			
	классификация			
	исключение (4 лишний)			
	сравнение (набор картинок)			
4. Понимание смысла сюжетной картины, рассказа	установление последовательности событий			
	логика изложения			
	смысл сюжета (набор сюжетных картинок, книга для чтения)			
5. Установление причинно-следственных связей	определение причин и связей в серии сюжетных картинок (набор сюжетных картинок)			
6. Математика	наличие прямого счёта			
	наличие обратного счёта			
	знание состава числа			
	знание вычислительных приёмов			
	установление логических связей при решении задач			
	равенства - неравенства			

	отрезки			
	геометрические фигуры			
7.Русский язык	знание алфавита (устно)			
	знание алфавита на письме			
	заглавная буква			
	«Ъ» знак в начале, середине и конце слова			
	работа с деформированным текстом			
	списывание			
	умение выделять и объяснять орфограммы (правила)			
	ударение в словах			
	характер ошибок на письме			
	8.Чтение	способ чтения		
качество чтения				
характер ошибок				
характеристика умения пересказывать				
умение делать вывод по прочитанному				
Вывод об обучаемости:	достаточный уровень обучаемости, недостаточный уровень обучаемости, низкий уровень обучаемости			
Знания за предыдущие года обучения:	в полном объёме / отмечаются пробелы			
Необходимость создания специальных условий обучения ребёнка:	нуждается / не нуждается			
Динамика	недостаточная, удовлетворительная, хорошая			
Рекомендации	Начало года _____ Конец года _____			

Учитель-дефектолог: _____

подпись _____

Протокол дефектологического обследования 5-9 классы.

ФИО _____

Дата рождения _____ Класс _____

Программа _____

ЗУН	Показатели	Начало года	Середина года	Конец года
Умение вступать в контакт:	формальный / продуктивный / избирательный / отсроченный / с индивидуальным подходом			
Сведения о себе:	полные/частичные/минимальные			
Понимание инструкций:	полное/ многократное предъявление / инструкции не понимает			
Уровень общей осведомлённости:	соответствует возрасту / ниже возрастной нормы			
Пространственно-временные понятия и отношения:	времена года			
	месяцы года			
	дни недели			
	части суток			
	определение времени по часам			
Ориентировка в пределах рабочей клетки и строки:	самостоятельно ориентируется / самостоятельно не ориентируется / с помощью			
Математические навыки:	(не) соответствуют классу обучения / отмечаются пробелы			
Сформированность понятий числа, числовой последовательности:	(не/недо) сформированы			
Владение письменными приемами вычисления:	сложение, вычитание, умножение, деление (не) выполняет отвлеченно / с опорой на наглядный материал / с (значительной) помощью / при считыванием			
Таблица умножения:	(не) знает / (не) умеет ориентироваться			
Решение задач:	(не) соответствуют классу обучения / отмечаются пробелы / не решает			

Трудности при решении задач:	не понимает общего плана задачи / в выборе действия / в записи условия / в записи решения / в формулировании ответа			
Чтение:	побуквенно-послоговое / послоговое / целыми словами / словесно-фразовое			
понимание прочитанного:	смысл (не) улавливает /частично / по наводящим вопросам / на уровне отдельных простых слов / (не) выделяет главную мысль			
скрытый смысл:	(не) улавливает / частично / по наводящим вопросам			
пересказ прочитанного:	самостоятельный / по наводящим вопросам / затрудняется			
Письмо / русский язык:	(не) соответствуют классу обучения / отмечаются пробелы			
навык самостоятельного письма:	(не) (недо) сформирован			
при письме под диктовку:	орфографические ошибки /дисграфические ошибки / пунктуационные ошибки			
Вывод об обученности:	(не) соответствуют классу обучения / отмечаются пробелы			
Степень усвоения программы:	усвоена программа в достаточном объёме / частично / не усвоена			
Знания за предыдущие года обучения:	в полном объёме / отмечаются пробелы			
Обучаемость:	-достаточный уровень обучаемости, -недостаточный уровень обучаемости, -низкий уровень обучаемости			
Необходимость создания специальных условий обучения	нуждается / не нуждается			

Заключение: _____

Примечание. При оценке выполнения тестовых заданий используется балльная шкала. Например, 3 балла – самостоятельное выполнение задания, 2 балла – выполнение с помощью, 1 балл – частичное выполнение задания, 0 баллов – невыполнение (отказ от выполнения).